



Sammanträdestid 5.3.2025 16:30 -
Sammanträdesplats GHS matsalen
Kallelse utfärdad 26.2.2025

Protokollets publicering på hemsidan Protokollet kungörs på NÅUD:s elektroniska anslagstavla www.naud.ax och framläggs till allmänt påseende på NÅUD:s förbundskansli den 6.3.2025.

Närvarande

	Ledamöter	Ersättare
X	Madeleine Lindblom, ordf.	Daniel Hellsten
X	Patrik Larsson, vice ordf.	Josefin Lindholm
X	Niklas Oriander	Ingvar Björling
X	Christine Leino	Tony Ek
X	Carl-Gustav Sjölund	Matilda Björklund

Övriga närvarande

X	Thommy Fagerholm, förbundsfullmäktiges ordförande
	Roger Höglund, förbundsfullmäktiges viceordförande
X	Jens Lindholm, vicerektor GHS
X	Sofi Ekholm, rektor GHS
X	Ida Eklund, ekonomichef
X	Cecilia Johansson, utbildningschef

Underskrifter

Godby den 5.3.2025

Madeleine Lindblom
Ordförande

Cecilia Johansson
Sekreterare

Protokolljustering

Godby den 5.3.2025

Carl-Gustav Sjölund
Protokolljusterare

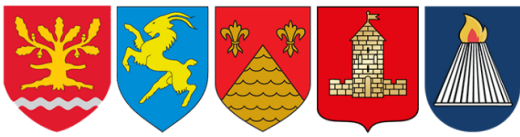
Niklas Oriander
Protokolljusterare

Tid 5.3.2025 kl. 16:30

Plats GHS matsalen

Ärenden:

§ 1 Sammanträdetts konstituerande	1
§ 2 Delgivningar	2
§ 3 Verkställighet av förbundsfullmäktiges protokoll 21.11.2024	3
§ 4 Bokslut och verksamhetsberättelse 2024	4
§ 5 Årsrapport av internkontroll och riskhantering	5
§ 6 Samarbetsavtal talterapeuter	6
§ 7 Skrivelse med anledning av skolavslutning	7
§ 8 Mötets avslutande	9
Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning	10



§ 1

Sammanträdets konstituerande

KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Enligt Norra Ålands Utbildningsdistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 80 kallar ordförande eller viceordförande till sammanträde. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelse bör skickas minst 4 dagar på förhand.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktionsbeslut för då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I NÅUD:s förbundsstyrelse 3 medlemmar).

PROTOKOLLJUSTERARE

Enligt förvaltningsstadga för NÅUD kap.7 § 91 skall protokollet undertecknas av ordförande, sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i styrelsen.

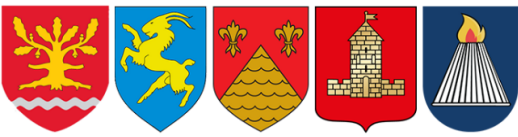
Sker protokolljusteringen i tur ordning är Niklas Oriander och Carl-Gustav Sjölund i tur att verka som protokolljusterare.

GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan fastställs med eller utan ändringar.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört. Till mötets protokolljusterare utsågs Niklas Oriander och Carl-Gustav Sjölund. Föredragningslistan kompletteras med § 6 samarbetsavtal talterapeuter och § 7 skrivelse angående skolavslutning.



§ 2

Delgivningar

Bilagor

Tp utbildningschef
Tp rektor
Tp byråsekreterare

ÅLR:s utskick:

- Beslut 87U2 29.10.24 Basbelopp för landskapsandelar
- Beslut Dnr 2023/4387, 8.11.24 Informations- och kommunikationsteknik IKT-strategi för digitalkompetens inom utbildningssektorn på Åland.

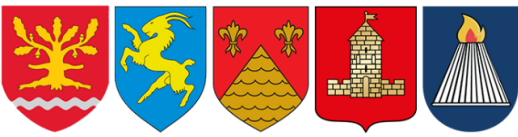
Tjänstemannabeslut, se bilagor

**Utbildningschef
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen antecknar delgivningarna tillkännedom.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 3 **Verkställighet av förbundsfullmäktiges protokoll** NÅUD/47/2025
21.11.2024

Beredare Utbildningschef Cecilia Johansson

Enligt Kommunallagen för Åland 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Lagen omfattar även kommunalförbund och gäller förbundsstyrelse och förbundsfullmäktige.

Förbundsfullmäktige för Norra Ålands utbildningsdistrikt har sammanträtt torsdagen den 21 november 2024.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsfullmäktiges beslut har tillkommit i laga ordning och kan verkställas.
Antecknar förbundsfullmäktiges protokoll till kännedom.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag.

§ 4 **Bokslut och verksamhetsberättelse 2024** NÅUD/48/2025

Bilagor
Ledningens-bekräftelsebrev 2024 NÅUD
Bokslut 2024
Avtal XXX kommun 2024-2027

Ekonomichef Ida Eklund presenterar bokslut och verksamhetsberättelse för 2024.

I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunalförbundets räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen skall göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till revisorerna före 15 mars året efter räkenskapsperioden.

I bokslutet skall ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. Bokslutet skall undertecknas av styrelseledamöterna, utbildningchefen och ekonomichefen.

Enligt kommunallagen § 70 skall styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Efter utförd slutrevision kommer revisorerna att överlämna sin revisionsberättelse. Därefter kan styrelsen överlämna bokslutet till förbundsfullmäktige.

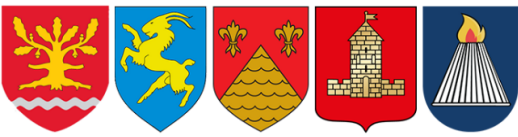
Ekonomichefen har sammanställt bokslut för år 2024 enligt bilaga. Bokslutet visar att kostnaderna understiger budgeten, främst personalkostnaderna.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen undertecknar bokslutet och lämnar det till revisorerna för granskning. Förbundsstyrelsens ordförande och utbildningschefen undertecknar bekräftelsebrevet till revisorerna. Utbildningschefen får i uppdrag att underteckna revisinonsavtalet. Förbundsstyrelsen ger förvaltningen mandat att ändra skrivfel eller andra eventuella smärre felaktigheter som inte påverkar bokslutets resultat.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 5

Årsrapport av internkontroll och riskhantering

NÅUD/49/2025

I enlighet med fastställt styrdokument för riskhantering och interkontroll har resultaten av den interna kontrollen och riskhanteringen följts upp under budgetåret i kvartalsuppföljningarna.

I verksamhetsberättelsen ger förbundsstyrelsen sin bedömning av de mest betydande riskerna och osäkerhetsfaktorerna, av hur den interna kontrollen och riskhanteringen har ordnats och av åtgärderna för att avhjälpa de brister som upptäckts.

De övergripande kontrollmålen för året fastställer förbundsstyrelsen. Utvärdering av måluppfyllelsen presenteras i verksamhetsberättelsen för året under kapitlet för kommunalförbundets interna kontroll och riskhantering.

Förbundsstyrelsen skall enligt planen för internkontroll och riskhantering i januari fastställa årets övergripande kontrollmål. I februari gör enheterna upp kontrollplan och riskanalys som FST behandlar och godkänner.

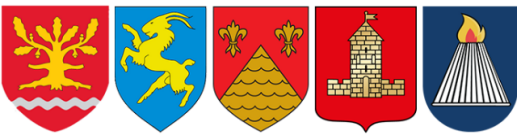
**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen fastsätter de övergripande kontrollmålen för interkontroll och riskhantering för 2025 till att kommunalförbundet ska påbörja riskbedömning av verksamheten med början i att bedömma sårbarheten på inrättade befattningar.

Ledningsgruppen för NÅUD föreslår att är målet att göra en plan för det delade ledarskapet vid GHS. Förvaltningens mål är att se över arbetsuppgifter i relation till befattningsbeskrivningar och komma med förslag till eventuella uppdateringar.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 6 **Samarbetsavtal talterapeuter** NÅUD/56/2025

Bilagor
Kostnadsfördelning talterapeut
Samarbetsavtal talterapeut
Beskrivning talterapeuter

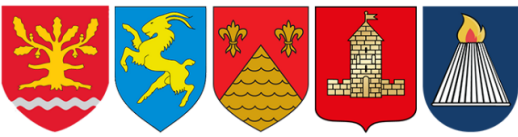
I budgetbehandlingen för NÅUD:s budget 2025 beslöt förbundsfullmäktige § 19/2024 att förbundsstyrelsen omfördelar medel för köp av talterapeutjänster av Mariehamns stad.

Bildningsdirektören i Mariehamn har tagit fram ett samarbetsavtal och kostnadsförslag för köptjänsten. Samarbetsavtalet för införlivande av talterapeuter i Ålands barnomsorgs- och grundskolepsykologorganisation behöver undertecknas.

Totalkostnaden för NÅUD beräknas vara ca 13 200 € i året för en talterapeut och möjlighet finns att utöka tjänsterna i avtalet.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen ger utbildningschefen i uppdrag att underteckna samarbetsavtal för införlivande av talterapeuter i Ålands barnomsorgs- och psykologorganisation.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag.



§ 7	Skrivelse med anledning av skolavslutning	NÅUD/55/2025
Bilagor	Skrivelse skolavslutning	

En skrivelse med Andreas Kanborg som förste undertecknare har inkommit med önskan om att förbundsstyrelsen i samråd med GHS och Källbo skolas ledning ser över tidpunkten för skolornas skolavslutning och möjliggör för vårdnadshavare att delta i båda skolors avslutning. Skrivelsens samtliga åtta undertecknare från fyra familjer har barn som går ut åk 6 i Källbo skola och åk 9 i GHS.

GHS och Källbo skola har i enlighet med landskapsregeringens beslut skolavslutning terminens sista dag, fredagen den 6.6.2025. Klockslaget för skolavslutningen fastställs av skolornas rektor/föreståndare. Terminens första och sista dag är de skoldagar som kan förkortas enligt LF 2002:99

Det finns tre förslag som diskuterats med skolorna och behöver gälla alla skolor inom NÅUD;

a) För att hålla ner skolskjutskostnaderna kommer alla elever till skolorna med ordinarie skolskjuts på morgonen och avslutningen ordnas kl. 8.30 och kl. 11 med byte vart annat år. Detta förslag betyder ökade kostnader då skolskjutkostnaderna stiger för att hemkörningen inte kan samordnas och eleverna måste erbjudas skollunch för en sådan dag. Det kommer att var asvårt att motivera elever att delta i undervisning fram till avslutningen som börjar kl. 11.

b) GHS har alltid skolavslutning 8.30 och lågstadierna alltid t.ex. kl. 12. Detta innebär ökade kostnader för lågstadieskolorna som behöver extra skolskjuts till kl. 12 samt att fritidshemsverksamheten behöver erbjuda morgonverksamhet.

c) Skolorna beslutar fortsättningsvis själv tidpunkt för skolavslutningen efter de förutsättningar som finns på skolorna.

Kostnaderna för skolskjuts utanför de ordinarieskolskjutsarna är för GHS 930 € per morgon-/ eftermiddagstur och för Källbo 500 € per morgon-/ eftermiddagstur.

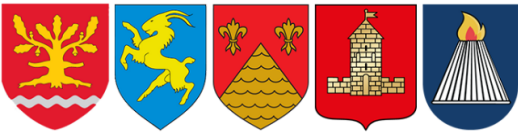


**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen konstaterar att diskussioner förts mellan GHS rektor och Källbo skolföreståndare. Ingen motsättning till att ordna skolavslutningen på olika tidpunkter finns, men skolledningens uppdrag att styra skolan kostnadseffektivt motiverar inte ett upplägg som medför utökade kostnader. Förbundsstyrelsen konstaterar att skolföreståndarna/ rektor även i fortsättningen beslutar om tidpunkten för skolavslutningen utifrån skolornas förutsättningar.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Förbundsstyrelsen beslutar att GHS följer starttiden för en ordinarieskoldag, för närvarande 8.30.

**§ 8****Mötets avslutande**

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Mötet avslutas kl. 17.05.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Förbundsstyrelsen för NÅUD

Strandvägen 4 lgh 3

22410 Godby

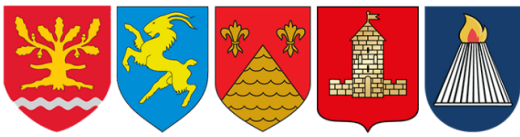
Paragrafer: §§

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

KOMMUNALBESVÄR Besvärsmyndighet och besvärstid I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3)



NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT
Förbundsstyrelsen

BESVÄRSANVISNING
5.3.2025

1/2025

beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

22101 MARIEHAMN Paragrafer i protokollet: Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.