



Sammanträdestid 22.5.2024 16:30 -
Sammanträdesplats GHS
Kallelse utfärdad 16.5.2024

Protokollets publicering på hemsidan Protokollet kungörs på NÅUD:s elektroniska anslagstavla www.naud.ax och framläggs till allmänt påseende på NÅUD:s förbunds kansli i Grelsby den 23 maj 2024.

Närvarande

	Ledamöter	Ersättare
X	Madeleine Lindblom, ordf.	Daniel Hellsten
X	Patrik Larsson, vice ordf.	Josefin Lindholm
X	Niklas Oriander	Ingvar Björling
X	Christine Leino	Tony Ek
X	Carl-Gustav Sjölund	Matilda Björklund

Övriga närvarande

X	Thommy Fagerholm, förbundsfullmäktiges ordförande
	Roger Höglund, förbundsfullmäktiges viceordförande
X	Jens Lindholm, vik. rektor GHS
	Seija Säike, ekonomichef
X	Cecilia Johansson, utbildningschef

Underskrifter

Godby den 22.5.2024

Madeleine Lindblom § 34

Madeleine Lindblom
Ordförande

Cecilia Johansson
Sekreterare

Protokolljustering

Godby den 22.5.2024

Patrik Larsson
Protokolljusterare

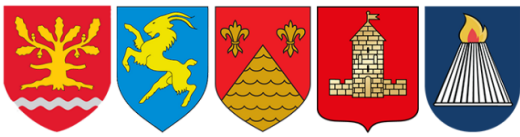
Niklas Oriander
Protokolljusterare

Tid 22.5.2024 kl. 16:30

Plats GHS

Ärenden:

§ 26 Sammanträdets konstituerande	1
§ 27 Delgivningar	2
§ 28 Förfrågan till medlemskommunerna om köp av ekonomitjänster	3
§ 29 Tjänstebeskrivning byråsekreterare	6
§ 30 Tillsättande av arbetsgrupp för byte av tak på GHS fastighet	7
§ 31 Fördelning av lönejusteringspott AKTA och TS	11
§ 32 Budget 2025	12
§ 33 Rektorn informerar	13
§ 34 Justering av helhetslön utbildningschef	14
§ 35 Justering av helhetslön ekonomichef	15
§ 36 Mötets avslutande	16
Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning	17



§ 26

Sammanträdets konstituerande

KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Enligt Norra Ålands Utbildningsdistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 80 kallar ordförande eller viceordförande till sammanträde. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelse bör skickas minst 4 dagar på förhand.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I NÅUD:s förbundsstyrelse 3 medlemmar).

PROTOKOLLJUSTERARE

Enligt förvaltningsstadga för NÅUD kap.7 § 91 skall protokollet undertecknas av ordförande, sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i styrelsen.

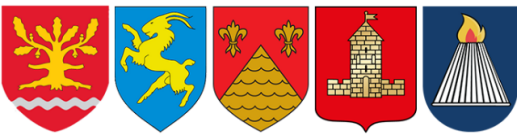
Sker protokolljusteringen i tur ordning är Patrik Larsson och Niklas Oriander i tur att verka som protokolljusterare.

GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan fastställs med eller utan ändringar.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Förbundsstyrelsen konstaterar mötet lagenligt sammankallat och beslutfört. Till protokolljusterare för mötet utses Patrik Larsson och Niklas Oriander. Föredragningslistan kompletteras med § 34 Justering av helhetslön utbildningschef och § 35 Justering av helhetslön ekonomichef.



§ 27

Delgivningar

- Utbildningschefens tjänstemannabeslut:

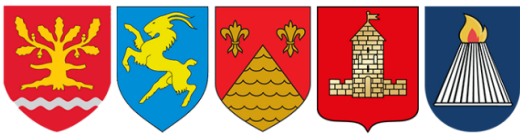
Utbildningschef NAUD Cecilia Johansson		
37/2024	16.04.2024	Förlängning av förordnande av elevassistent
38/2024	24.04.2024	Arbetsferenhetstillägg, 5 år
39/2024	29.04.2024	Stängning av förbundskansliet
40/2024	29.04.2024	Stängning av förbundskansliet vid klämdag 10 maj
44/2023	06.05.2024	Årsbundet tillägg 5 år
41/2024	13.05.2024	Utökning av arbetstid

**Utbildningschef
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen antecknar delgivningarna tillkännedom.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



samarbetsavtal med någon av kommunerna eller om en egen ekonomichef skall rekryteras. Fördelen med att ha en egen ekonomichef är att förvaltningen fortsättningsvis skulle bestå av tre personer som i viss mån kan täcka upp för varandra. Behov av att söka samarbete med medlemskommuner för ekonomi, löner och förvaltning behövs fortsättningsvis ses över för att minska förvaltningens sårbarhet. Rekrytering av en ekonomichef är inte klar till juni utan köp av vikariearrangemang krävs under rekryteringsperioden och tid behöver avsättas för inskolning för den nyanställda.

Köp av ekonomitjänster från en medlemskommun erbjuder mindre sårbarhet på ekonomisidan och uppstartstiden förkortas då kompetensen finns i kommunerna. Däremot kommer NÅUD:s förvaltning i fortsättningen att bestå av två personer och här måste lösningar för placering av förvaltningens personal ses över samt lösningar för att minimera sårbarheten för löner och förvaltning.

Utifrån gjord utvärdering av utbildningschefen i samråd med förbundsfullmäktiges ordförande och förbundsstyrelsens ordförande samt diskussion med kommundirektörerna i Finström och Sund har ett möte hållits med Finström för att efterhöra hur en lösning med Finström skulle organiseras enligt deras bilaga i svaret till förbundsstyrelsen. Till Finströms fördel är närheten till GHS, erfarenhet av att implementera nya ekonomisystemet och att Finström har fler personer som handhar ekonomi vilket gör organisationen mindre sårbar.

Utbildningschefens beslutsförslag

Förbundsstyrelsen beslutar att gå vidare med erbjudandet från Finströms kommun för köp av ekonomitjänster och inväntar ett avtals- och kostnadsförslag från Finströms kommun för förbundsstyrelsen att ta ställning till. Förbundsstyrelsen ger utbildningschefen och förbundsfullmäktiges ordförande mandat att föra förhandlingar med Finström vid framtagandet av avtalet.

Förbundsstyrelsens beslut

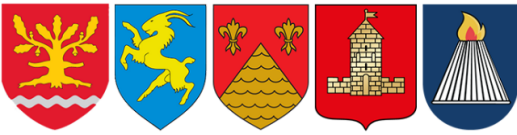
Enligt förslag.

Bilagor

- Ekonomichefens arbetsuppgifter NÅUD
Finströms svar ekonomitjänster
Saltviks svar ekonomitjänster
Sunds svar ekonomitjänster

Bilagor

Utdrag Fi KS § 65, 15.5.2024 samt avtal om köp och försäljning av ekonomitjänster



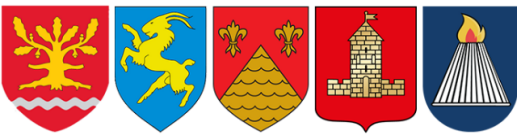
Ett avtalsförslag för köp av ekonomitjänster från Finströms kommun har förhandlats fram mellan Finströms kommun och NÅUD enligt givna fullmakter. Avtalsförslaget har behandlats och fastställts i kommunstyrelsen i Finström § 65 den 15.5.2024 enligt bilaga. Avtalet föreslås träda ikraft 1.6.2024.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen omfattar förslaget till avtal om köp och försäljning av ekonomitjänster. Avtalet träder ikraft 1.6.2024.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 29 Tjänstebeskrivning byråsekreterare NÅUD/149/2024

Bilagor Tjänstebeskrivning för byråsekreterare

Med anledning av omorganisation inom förvaltningen behöver byråsekreterarens arbetsbeskrivning tydliggöras och justeras.

Arbetsbeskrivningen behöver ersättas av framtagna tjänstebeskrivning från 1.6.2024 för att byråsekreteraren självständigt kan fatta beslut inom ansvarsområdet.

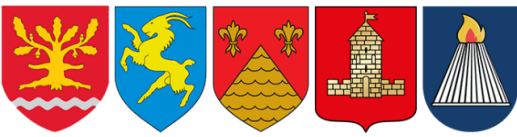
Enligt förvaltningsstadgan för NÅUD § 12 beslutar förbundsstyrelsen i de ärenden som åligger kommunalförbundet som arbetsgivare såvida inte annat bestämts i andra stadgor eller instruktioner.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen fastställer tjänstebeskrivning för byråsekreteraren enligt bifogat förslag.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 30 Tillsättande av arbetsgrupp för byte av tak på GHS fastighet NÅUD/122/2024

Förbundsstyrelsen 6.3.2024 § 12

Våren 2020 (§ 18/ 2024) tillsatte förbundsstyrelsen en arbetsgrupp för att förverkliga renoveringsplanen för GHS inne- och utemiljö. Arbetsgruppen består av ekonomichefen, utbildningschefen, förbundsstyrelsens ordförande, fastighetsskötaren samt en projektledare, som fungerar som sammankallare för gruppen och sakkunnig i byggnadstekniska frågor. Senare har arbetsgruppen utökats med Finströms tekniske chef.

Arbetsgruppen får i uppdrag att utifrån fastställda budgeter ansvara för framtagande av skissritningar och kalkyler till förbundsstyrelsen. Arbetsgruppen har möjlighet att kalla sakkunniga till gruppen. Arbetsgruppen skall kontinuerligt informera förbundsstyrelsen, som fungerar som högsta verkställande organ i renoveringsprojekten.

I budget 2024 har förbundsfullmäktige godkänt 100 000 € i projektering och 1 100 000 € för byte av plåttak och tak på ljusgård på GHS:s fastighet.

Vid arbetsgruppens möte 24.1.24 fick projektledaren i uppdrag att uppdatera kostnadsberäkningen samt att gå igenom befintliga handlingar för att se om dessa är kompletta för att bjuda ut projektet. Projektledaren uppmärksammande arbetsgruppen på brister i handlingarna och vid arbetsgruppsmöte 5.3.24 konstaterade projektledare Robin Österlund att byggpriserna ökat samt att handlingarna är bristfälliga och behöver kompletteras innan projektet bjuds ut.

Projektledare Robin Österlund har kallats till förbundsstyrelsens möte 6.3.24 för att presentera sin syn på handlingarna.

Förbundsstyrelsen behöver ta ställning till hur projektet skall fortgå. Projektledarens förslag är att man gör vidare utredningar över takets kondition, därefter projektering av de åtgärder som utredningen konstaterar. Enligt projektledarens tisdplan genomförs utredningen våren 2024 och projekteringen sker under hösten, vilket betyder byggstart först 2025.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen konstaterar att vidare utredningar av takets kondition behöver göras under våren och därefter projektering och komplettering av handlingar utifrån de åtgärder som framkommer.



Förbundsstyrelsens

beslut

Enligt förslag med tillägget att nya förbundsstyrelsen utser en ny arbetsgrupp för genomförandet av projekteringen med större förankring i styrelsen.

Bilagor

- Projektleadarens genomgång av handlingar

Förbundsstyrelsen 24.4.2024 § 22

Beredare

Utbildningschef Cecilia Johansson

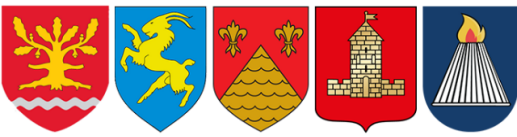
Våren 2020 (§ 18/ 2024) tillsatte förbundsstyrelsen en arbetsgrupp för att förverkliga renoveringsplanen för GHS inne- och utemiljö. Arbetsgruppen bestod av ekonomichefen, utbildningschefen, förbundsstyrelsens ordförande, fastighetsskötaren samt en projektledare, som fungerar som sammankallare för gruppen och sakkunnig i byggnadstekniska frågor. Senare har arbetsgruppen utökats med Finströms tekniske chef.

Arbetsgruppen fick i uppdrag att utifrån fastställda budgeter ansvara för framtagande av skissritningar och kalkyler till förbundsstyrelsen. Arbetsgruppen har möjlighet att kalla sakkunniga till gruppen. Arbetsgruppen skall kontinuerligt informera förbundsstyrelsen, som fungerar som högsta verkställande organ i renoveringsprojekten.

I budget 2024 har förbundsfullmäktige godkänt 100 000 € i projektering och 1 100 000 € för byte av plåttak på GHS:s fastighet inklusive byggande av tak på fastighetens stora ljusgård.

Vid arbetsgruppens möte 24.1.24 fick projektledaren i uppdrag att uppdatera kostnadsberäkningen samt att gå igenom befintliga handlingar för att se om dessa är kompletta för att bjuda ut projektet. Projektledaren uppmärksammande arbetsgruppen på brister i handlingarna och vid arbetsgruppsmöte 5.3.24 konstaterade projektledare Robin Österlund att byggpriserna ökat samt att handlingarna är bristfälliga och behöver kompletteras innan projektet bjuds ut. Den 6.3.2024 var projektledaren på förbundsstyrelsens möte för att presentera sin syn på handlingarna.

Förbundsstyrelsen § 12/2024 beslöt enligt projektledarens rekommendation att utföra vidare utredningar över takets kondition under våren 2024, därefter



projektering av de åtgärder som utredningen konstaterar under hösten 2024 med byggstart 2025. Därutöver beslöt förbundsstyrelsen att en ny arbetsgrupp för genomförande av projektet med större förankring i styrelsen utses.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen utser arbetsgrupp för projektering, kostnadsberäkning och utförande av byte av plåttak samt byggande av tak på Ljugård på Godby högstadieskolas fatighet enligt framtagna skissritningar.

Arbetsgruppen har möjlighet att kalla sakkunniga till gruppen. Arbetsgruppen skall kontinuerligt informera förbundsstyrelsen, som fungerar som högsta verkställande organ i renoveringsprojektet. Arbetsgruppens deltagare ersätts enligt arvodesstadgan för NÅUD.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Förbundsstyrelsen beslutar att samtliga medlemskommuner utser en representant till arbetsgruppen och meddelar dessa till NÅUD:s förbundskansli innan 15.5.2024. I arbetsgruppen skall rektor ingå.

Arbetsgruppens arbete är att projektera, kostnadsberäkna och utföra byte av plåttak samt byggande av tak på Ljugård på Godby högstadieskolas fatighet enligt framtagna skissritningar. En revidering och uppdatering av fastighetens underhållsplan ingår i uppdraget. Måndagen den 2 september skall en projektplan innefattande investeringskalkyl vara förbundsstyrelsen tillhanda.

Arbetsgruppen har möjlighet att kalla sakkunniga till gruppen. Robin Österlund är projektledare och fortsätter. Arbetsgruppen skall kontinuerligt informera förbundsstyrelsen, som fungerar som högsta verkställande organ i renoveringsprojektet. Vid förbundsstyrelsens möten skall arbetsgruppen informera om arbetet. Arbetsgruppens deltagare ersätts enligt arvodesstadgan för NÅUD.

Bilagor

- Projektledarens genomgång av handlingar

Bilagor

Projektledarens genomgång av handlingar

Beredare

Utbildningschef Cecilia Johansson

Till förbundskansliet har följande representanter till arbetsgruppen meddelats:



Finström	Aron Lundström
Geta	Sandra Elmén
Saltvik	Jan Salmén
Sund	Tony Ek
Vårdö	Carl-Gustav Sjölund

I arbetsgruppen ingår GHS rektor och utsedd projektledare.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen konstaterar att följande personer utsetts av medlemskommunerna till arbetsgrupp med uppgifter enligt beslut § 22, 24.4.2024:

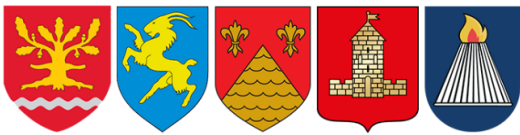
Finström	Aron Lundström
Geta	Sandra Elmén
Saltvik	Jan Salmén
Sund	Tony Ek
Vårdö	Carl-Gustav Sjölund

I arbetsgruppen ingår GHS rektor och utsedd projektledare, som även fungerar som gruppens sekreterare.

Arbetsgruppen utser ordförande, vilken fungerar som gruppens sammankallare. Ett första möte hålls vecka 22 på kallelse av projektledaren.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 31 **Fördelning av lönejusteringspott AKTA och TS** NÅUD/147/2024

Bilagor KAD cirkulär 4/2024 justeringspotten 2024
Fördelning av 1,33%, procent

Enligt kommunala avtalsdelegationen skall förutom en allmän lönejustering på 2,67% den 1 juni 2024 även och en lokal justeringspott på 1,33 % fördelas på NÅUD:s AKTA- och TS-personal.

Lönesumman på den lokala justeringspotten som skall fördelas är 795,52 € fördelat på 22 anställda. Arbetsgivaren bör fördela potten så jämnt som möjligt.

Förslaget till fördelning för NÅUD:s personal utgår från att alla procentuellt får lika stor del av justeringspotten. Förslaget är uppgjort av byråsekreteraren i samråd med utbildningschefen och förhandlingar med de fackliga huvudorganisationerna (TCÅ, FOA-Å samt AKAVA- Å) har förts och lett fram till liggande förslag.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen omfattar det förhandlade förslaget till fördelning av 1,33% lokal justeringspott för personal anställda inom kollektivavtalen AKTA och TS från 1.6.2024.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag.



§ 34 Justering av helhetslön utbildningschef NÅUD/154/2024

Beredare Förbundsstyrelsens ordförande Madeleine Lindblom

Utbildningschefen anmäler jäv i ärendet och lämnar möteslokalen.

Enligt gällande avtal för utbildningschefen ska löne- och förmånsgranskning ske årligen av förbundsstyrelsen inom maj månad. Senaste lönejusteringen gjordes 23.8.2023 gällande retroaktivt från 1.6.2023.

Förbundsstyrelsens och förbundsfullmäktiges ordföranden har den 15.5.2025 genomfört lönesamtal med utbildningschefen.

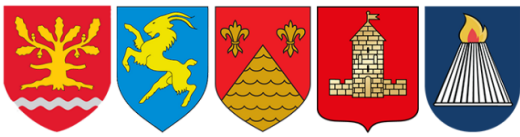
Förbundsstyrelsens ordförandes beslutsförslag Förbundsstyrelsens och förbundsfullmäktiges ordförande föreslår utifrån lönesamtalet att nuvarande helhetslön på 6607 € höjs med AKTAS höjning på 2,67% + 86,60 € för ökade arbetsgifter till totalt 6783,40 € från 1.6. 2024. Utbildningschefen konstateras jävig och avlägsnar sig från möteslokalen under ärendets behandling.

Förbundsstyrelsens beslut Styrelsen beslutar att utbildningschefens nya lön blir 6784 euro per månad from 1.6.2024

**§ 36****Mötets avslutande**

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Mötet avslutas kl. 17.20



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 27, 32, 33, 36

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 26, 28, 29, 30, 31, 34, 35

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Förbundsstyrelsen för NÅUD

Strandvägen 4 lgh 3

22410 Godby

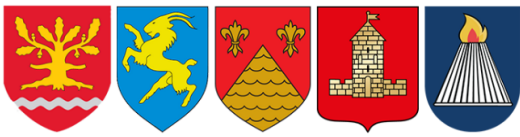
Paragrafer: §§

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

KOMMUNALBESVÄR Besvärsmyndighet och besvärstid I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3)



NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT
Förbundsstyrelsen

BESVÄRSANVISNING
22.5.2024

3/2024

beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är:Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

22101 MARIEHAMN Paragrafer i protokollet: Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.