



**Sammanträdestid** 11.9.2024 16:30 -  
**Sammanträdesplats** GHS  
**Kallelse utfärdad** 4.9.2024

**Protokollets publicering på hemsidan** Protokollet kungörs på NÅUD:s elektroniska anslagstavla [www.naud.ax](http://www.naud.ax) och framläggs till allmänt påseende på NÅUD:s förbunds kansli, Skolvägen 2 i Godby den 12.9.2024.

**Närvarande**

	Ledamöter		Ersättare
X	Madeleine Lindblom, ordf.		Daniel Hellsten
X	Patrik Larsson, vice ordf.		Josefin Lindholm
X	Niklas Oriander		Ingvar Björling
	Christine Leino	X	Tony Ek
X	Carl-Gustav Sjölund		Matilda Björklund

**Övriga närvarande**

X	Thommy Fagerholm, förbundsfullmäktiges ordförande
	Roger Höglund, förbundsfullmäktiges viceordförande
X	Jens Lindholm, vik. rektor GHS
X	Ida Eklund, ekonomichef
X	Cecilia Johansson, utbildningschef

**Underskrifter** Godby den 11.9.2024

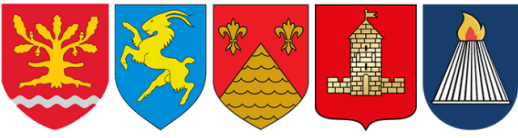
Madeleine Lindblom  
Ordförande

Cecilia Johansson  
Sekreterare

**Protokolljustering** Godby den 11.9.2024

Tony Ek  
Protokolljusterare

Carl-Gustav Sjölund  
Protokolljusterare



**NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT**  
Förbundsstyrelsen

**PROTOKOLL**  
**11.9.2024**

**4/2024**

---

---

Tid 11.9.2024 kl. 16:30

Plats GHS

Ärenden:

§ 37 Sammanträdets konstituerande .....	1
§ 38 Delgivningar .....	2
§ 39 Antagande av arbetsbeskrivning för fastighetsskötare .....	3
§ 40 Arbetsplan för Godby högstadieskola .....	4
§ 41 Taxor och avgifter 2025 .....	5
§ 42 Arbetsgruppen för GHS renovering .....	6
§ 43 Budget NÅUD 2025 och ekonomiplan 2026-2027 .....	8
§ 44 Revidering av utbildningsstadga .....	10
§ 45 Dispositionsrätter .....	11
§ 46 Resultat av lokala förhandlingar gällande UKTA .....	12
§ 47 Mötets avslutande .....	14
Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning .....	15

**§ 37****Sammanträdets konstituerande****KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Enligt Norra Ålands Utbildningsdistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 80 kallar ordförande eller viceordförande till sammanträde. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelse bör skickas minst 4 dagar på förhand.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I NÅUD:s förbundsstyrelse 3 medlemmar).

**PROTOKOLLJUSTERARE**

Enligt förvaltningsstadga för NÅUD kap.7 § 91 skall protokollet undertecknas av ordförande, sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i styrelsen.

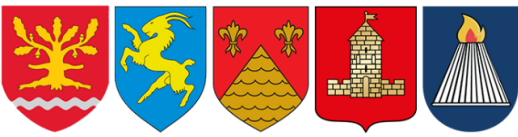
Sker protokolljusteringen i tur ordning är Christine Leino och Carl-Gustav Sjölund i tur att verka som protokolljusterare.

**GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

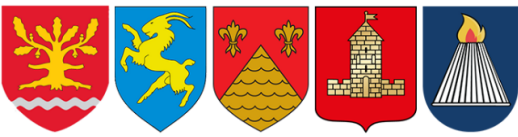
Föredragningslistan fastställs med eller utan ändringar.

**Förbundsstyrelsens  
beslut**

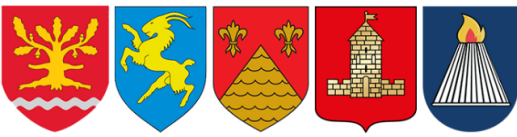
Förbundsstyrelsen konstaterar mötet lagenligt sammankallat och beslutfört. Till mötets protokolljusterare utses Tony Ek och Carl-Gustav Sjölund.  
Föredragningslistan fastställs utan ändringar.



<b>§ 38</b>	<b>Delgivningar</b>
<b>Bilagor</b>	Byråsekreterare tp Utbildningschefens tp
	<b>LR beslut:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ÅLR 2024/4481 Beslut, Arbetsplaner grundskolan 2023-2024</li> <li>- ÅLR 2024/10247 Beslut Utvärdering av vårdnadshavares uppfattningar om grundskolan</li> <li>- ÅLR 2024/3178 Beslut Heltäckande åländsk PISA-utvärdering 2025</li> <li>- ÅLR 2023/3082 Brev Tillsyningsärende</li> </ul>
	<b>Utbildningschefens tjänstemannabeslut, bilaga</b>
	<b>Byråsekreterarens tjänstemannabeslut, bilaga</b>
	<b>Svar</b> från NÅUD till Ålands Ombudsmannamyndighet gällande samordningsavtalet för tjänsten som dataskyddsbud.
	<b>Avtal</b> undertecknat för ekonomiprogrammet BC
<b>Utbildningschef beslutsförslag</b>	Förbundsstyrelsen antecknar delgivningarna tillkännedom.
<b>Förbundsstyrelsens beslut</b>	Enligt förslag.



<b>§ 39</b>	<b>Antagande av arbetsbeskrivning för fastighetsskötare</b>	NÅUD/248/2024
<b>Bilagor</b>	Förslag till reviderad FASTIGHETSSKÖTARE från 1.1.2025 FASTIGHETSSKÖTARE	
<b>Beredare</b>	Utbildningschef Cecilia Johansson	
	<p>Enligt personalprogrammet för NÅUD ska för varje tjänst eller arbetsavtalsförhållande en tjänste- eller arbetsbeskrivning utarbetas, vilken godkänns av den myndighet som anställer respektive personal.</p> <p>Förbundsstyrelsen handhar personaladministrativa frågor av övergripande slag. I övrigt beslutar den anställande myndigheten om praktiska frågor i samband med anställningsförhållandet. Förbundsstyrelsen beslutar i de ärenden som åligger kommunalförbundet som arbetsgivare såvida inte annorlunda bestämts i andra stadgor eller instruktioner.</p> <p>Med anledning av kommande rekrytering med anledning av pensionsavgång behöver arbetsbeskrivningen för fastighetsskötaren uppdateras. Ändringar har gjorts i kompetenskrav för övrigt har innehållet grupperats i allmän del, samarbetsuppgifter och övrigt.</p>	
<b>Utbildningschefens beslutsförslag</b>	Förbundsstyrelsen omfattar förslaget till uppdaterad arbetsbeskrivning för fastighetsskötare. Arbetsbeskrivningen gäller från 1.1.2025.	
<b>Förbundsstyrelsens beslut</b>	Enligt förslag.	



§ 40 Arbetsplan för Godby högstadieskola NÅUD/249/2024

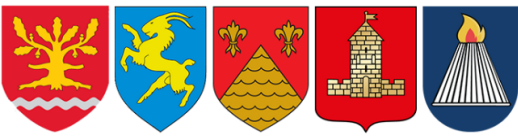
Bilagor Arbetsplan GHS 2024-2025

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del III 3 kap. § 12 skall varje grundskola göra en arbetsplan för läsåret som baserar sig på läroplanen. I skolans arbetsplan skall finnas bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret. Landskapsregeringen utfärdar närmare bestämmelser om innehållet i arbetsplanen. Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas till landskapsregeringen för kännedom.

Vikarierande rektor har i samråd med skolans kollegium och elever tagit fram förslag till arbetsplan för läsåret 2024-2025.

**Utbildningschefens  
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen godkänner Godby högstadieskolas arbetsplan för läsåret 2024-2025. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på distriktets hemsida [www.naud.ax](http://www.naud.ax).

**Förbundsstyrelsens  
beslut** Enligt förslag.



**§ 41** **Taxor och avgifter 2025** NÅUD/250/2024

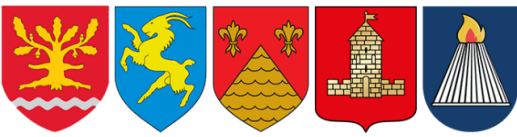
**Bilagor** TAXOR VID UTHYRNING AV UTRYMMEN VID GHS 2025

De budgetansvariga för förvaltning och skolverksamheten har tagit fram förslag till taxor och avgifter år 2025 enligt bilaga. I stort tar förslagen hänsyn till rådande ekonomiska läge och konsumentprisindex enligt Åsub juli 2023-juli 2024 på 3 % har använts som utgångsläge för föreslagna förändringar.

**Utbildningschefens  
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att taxor för uthyrning 2025 fastställs enligt bilaga.

**Förbundsstyrelsens  
beslut** Enligt förslag.





§ 42 Arbetsgruppen för GHS renovering NÅUD/253/2024

Bilagor  
Protokoll AG 1  
Protokoll AG2  
GHS Underhållsplan 2025 - 2029

Förbundsstyrelsen tillsatte § 30 22.5.2024 en arbetsgrupp med uppdraget att projektera, kostnadsberäkna och utföra byte av plåttak samt byggande av tak på ljusgård på Godby högstadieskolas fatighet enligt framtagna skissritningar. En revidering och uppdatering av fastighetens underhållsplan ingår i uppdraget. Måndagen den 2 september skall en projektplan innefattande inversteringskalkyl vara förbundsstyrelsen tillhanda.

Arbetsgruppen har möjlighet att kalla sakkunniga till gruppen. Robin Österlund är projektledare och fortsätter. Arbetsgruppen skall utse en ordförande inom gruppen. Arbetsgruppen skall kontinuerligt informera förbundsstyrelsen, som fungerar som högsta verkställande organ i renoveringsprojekten. Vid förbundsstyrelsens möten skall arbetsgruppen informera om arbetet. Arbetsgruppens deltagare ersätts enligt arvodesstadgan för NÅUD.

Arbetsgruppen har sammanträtt två gånger och Carl-Gustav Sjölund har utsetts till gruppens ordförande. Projektledaren konstaterar att plåttakets kondition är bättre än väntat. Arbetsgruppen framför till förbundsstyrelsen att byte av samtliga taktytor inte är aktuellt däremot krävs ett årliga kontroller och underhåll av plåtslagare. Mindre reparationsarbeten är beställda. De största synliga angreppen av bitumenkorrosion har konstaterats vara i anslutning till ljusgården. Dessa områden förnyas i samband med ombyggnad av ljusgården, vilken bör göras som en separat entreprenad.

Efter projektledarens genomgång av tidigare planering av ljusgårdens ombyggnad konstateras att det saknas en del konstruktionsdetaljer i underlaget, vilket bör kompletteras. Arbetsgruppen önskar att en förenklad takkupol för att hålla ner priset då byggandet och underhållet förenklas. Nya arkitet- och konstruktionshandlingar behöver göras om och uppdateras.

Arbetsgruppen har omfattat projektledarens utkast till underhållsplan vilken är bifogad ärendet. I underhållsplanen finns förutom underhåll av byggnaden även trafiklösningen vid GHS. I arbetsgruppens protokoll konstateras att skolan har önskemål om kontinuerlig uppdatering av skolans lärmiljöer i form av renoveringar och ombyggnader som bör inarbetas i planen.



**Utbildningschefens  
beslutsförslag**

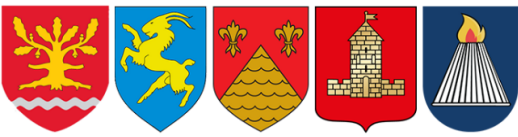
Förbundsstyrelsen omfattar underhållsplanen och låter den ligga till grund för budget 2025 samt ekonomiplan 2026-2029. I budget 2025 och ekonomiplanen införs de av skolan påtalade uppdateringarna av skolans lärmiljöer och en uppdatering av skolmatsalen vilka bör införas i underhållsplanen. Förbundsstyrelsen konstaterar att projektering för ombyggnation av Ljussgård finns i budget 2024 och att genomförandet av ombyggnation sätts in i budget 2025.

**Förbundsstyrelsens  
beslut**

Enligt förslag.



<b>§ 43</b>	<b>Budget NÅUD 2025 och ekonomiplan 2026-2027</b>	NÅUD/251/2024
<b>Bilagor</b>	BUDGET 2025 och ekonomiplan 2026-2027	
<b>Beredare</b>	Ekonomichef Ida Eklund	
	<p>Förvaltningen har i samråd med budgetarbetsgruppen tagit fram förslag till budget för år 2025 och ekonomiplan för åren 2026-2027. Förvaltningens flytt till nya lokaler leder till inbesparingar och ekonomichefsfunktionen budgeteras nu som en köptjänst istället för personalkostnad. Elevantalet i GHS höjs till höstterminen år 2025 då åk 7 utökas med en parallellklass. Trots detta minskar timläraresursen totalt sett. Kostnaden per elev går som följd av detta ner från 17 568 euro till 17 099 euro.</p> <p>Den största utökningen av budgeten är träningsundervisningen och specialfritidshemmet där elevantalet ökar från 10 till 14 elever i träningsundervisningen och från 7 till 9 elever i specialfritidshemmet.</p> <p>I budgeten ingår även förslag om köp av talterapijänster från Mariehamns stad om ca 24 000 euro för distriktet.</p> <p>I liggande budgetförslag saknas ännu siffror för träningsundervisningen, specialfritidshemmet och skolpsykologerna så dessa är i nuläget beräknade utifrån budget 2024 men med 2025 års elevantal.</p> <p>En arbetsgrupp har tagit fram en långsiktig renoverings- och underhållsplan för fastigheten vilken är beaktad i budgeten och ekonomiplanen.</p> <p>Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna senast 30.9 och den godkända budgeten och ekonomiplanen den 30.11. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige skall medlemskommunernas yttrande bifogas.</p>	
<b>Utbildningschefens beslutsförslag</b>	Förbundsstyrelsen omfattar förslaget till budget 2025 och verksamhetsplan 2026-2027 och skickar den till kommunerna för utlåtande. Utlåtandet bör vara förbundskansliet tillhanda senast 18 oktober för att behandlas i förbundsstyrelsen, som planerar sammanträda 23.10.2024. Budget 2025 och verksamhetsplan 2026-2027 skall enligt plan behandlas i förbundsfullmäktige den 21.11.	
<b>Förbundsstyrelsens beslut</b>	Enligt förslag med tillägget att ekonomichefen korrigerar siffror i enlighet med inkomna uppgifter.	



**NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT**  
**Förbundsstyrelsen**

**PROTOKOLL**  
**11.9.2024**

**4/2024**

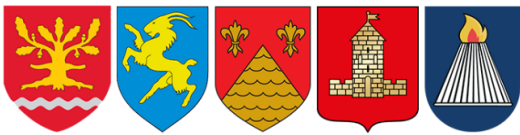
---

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



<b>§ 44</b>	<b>Revidering av utbildningsstadga</b>	NÅUD/256/2024
<b>Bilagor</b>	Förslag till utbildningsstadga NÅUD hösten 2024 gulmarkerad	
<b>Beredare</b>	Utbildningschef Cecilia Johansson	
	<p>Vikarierande rektorn vid GHS har lyft problematiken med att språk på B1-nivå tenderar att inte anordnas vid GHS då gränsen för att ordna språkgrupper är minst 12 elever.</p> <p>Från föräldrahåll har påtalats att elever som valt att vänta med studier i finska i åk 5 och 6 förväntar sig att påbörja studierna vid GHS, men undervisningen har inte erbjudits då för få elever valt språket på b-nivå.</p> <p>När språkprogrammet uppdaterades inför hösten 2021 valde många elever att läsa spanska men intresset har avtagit. Hösten 2024 läser ungefär hälften av eleverna språk och resterande elever väljer övriga valbara kurser. Grupperna i övriga valbara ämnen är idag så stora att det krävs delning av undervisningsgrupperna. Rektorn föreslår att antalet elever för att få ordna undervisning i språk på b-nivå sänks så att fler elever kan erhålla språkundervisning.</p> <p>Idag granskas hemundervisade elever genom en köptjänst av tillsyningsmyndigheten för hemundervisning i Mariehamn vilket behöver uppdateras i utbildningsstadgan under kapitel 7.1 och 7.2.</p>	
<b>Utbildningschefens beslutsförslag</b>	<p>Förbundsstyrelsen föreslår för förbundsfullmäktige att utbildningsstadgan för NÅUD uppdateras under punkt 3.1 Elevernas valfria ämnen med att antalet elever för att undervisning i språk skall genomföras sänks från 12 elever till 5 elever. Även kapitel 7.1 och 7.2 behöver uppdateras gällande rutiner för utvärdering av hemundersisade elever som idag sköts genom köptjänst av tillsyningsenheten för hemundervisning i Mariehamn.</p>	
<b>Förbundsstyrelsens beslut</b>	Enligt förslag.	



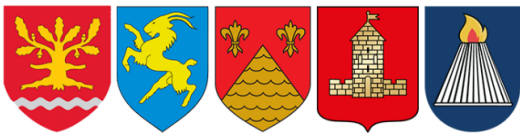
§ 45                                  **Dispositionsrätter**    NÅUD/252/2024

Med anledning av förändrat arrangemang av ekonomichefsfunktionen behöver  
dispositionsrätten till kommunalförbundets bankkonto uppdateras.

**Utbildningschefens  
beslutsförslag**                          Förbundsstyrelsen konstaterar att följande personer har dispositionsrätt till  
förbundets bankkonto och skickar uppdateringen till Ålandsbanken:

Cecilia Johansson  
Ida Eklund  
Annica Widberg

**Förbundsstyrelsens  
beslut**    Enligt förslag.



§ 46 Resultat av lokala förhandlingar gällande UKTA NÅUD/255/2024

**Bilagor**  
UKTA IKT2 - signerat protokoll  
UKTA IKT protokoll möte 1  
AKAVAs kallelse till lokala förhandlingar  
LR svar

**Beredare** Utbildningschef Cecilia Johansson

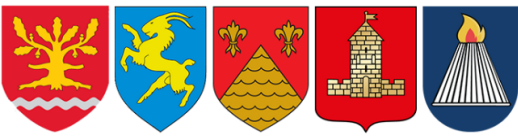
Utbildningschefen har under våren varit kallad till lokal förhandling angående ersättning för lärare som deltar i fortbildningshelheten för digital kompetens. Fortbildningen har beställts och bekostas av LR:s utbildningsavdelning. Inbjudan till fortbildningen har gått ut till skolorna där lärare anmält intresse och beviljats lov att delta av skolföreståndarna/ rektor. LR har "antagit" deltagare till kursen. En detaljerad fortbildningsplan presenterades först vid kursstart och visade sig vara omfattande och helt okänd för arbetsgivarna. Förutom fortbildningen skall en skolvis/ distriktsvis "digital lärtig" utarbetas. Denna lärtig skall under 2025 implementeras i skolorna/ distrikten.

Utbildningscheferna på norra Åland meddelade gemensamt distriktets skolor i ett tidigt skede att deltagande i kuren är bra kompetensutveckling medan extraarbetet mellan kurstillfällena inte kommer att ersättas då kommunerna inte budgeterat för detta. Planen för implementeringen behöver diskuteras inför budget 2025. Utbildningschefernas ståndpunkt är att fortbildningen inte står i proportion till gällande mål för ikt- undervisningen i läroplanen och att kommunerna i efterhand inte kan åläggas att stå för utgifter som fortbildningen kräver då omfattningen av extraarbetet varit okänt för arbetsgivarna.

De lokala förhandlingarna har varit mycket spretiga beroende av att ikt-beredskap i distrikten är på varierande nivå och ingen samsyn på hur implementeringen ska ske finns. Akava-Åland påpekar att lärare har utsetts till att gå fortbildningen och att utbildningen innehåller en stor mängd arbete mellan kurstillfällena. Därtill ska implementering genomföras. Lärare som tilldelats arbete skall ersättas enligt avtal. Nås inget gemensamt resultat i de lokala förhandlingarna förs ärendet till centrala förhandlingar med KAD.

Efter andra mötet enades parterna kring ett undertecknat förhandlingsresultat.

Enligt förvaltningsstadgan för NÅUD § 6 har utbildningschefens rätt att representera kommunalförbundet vid förhandlingar. Förbundsstyrelsen fastställer enligt 19§ i förvaltningsstadgan personalens löner. Då det lokala avtalet även gäller personal i medlemskommunerna bör avtalet behandlas och godkännas i kommunerna.



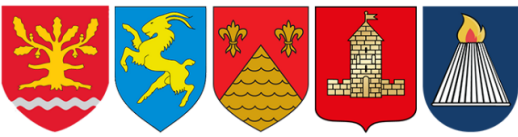
**Utbildningschefens  
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen tar del av det undertecknade protokollet för lokala förhandlingarna och konstaterar att utbildningschefen har rätt att förhandla för kommunalförbundet men förhandlingsresultat gällande ersättningsfrågor ska antas i varje medlemskommun. Förbundsstyrelsen uppmanar de fackliga organisationerna att ersättningsfrågor som berör personal i flera kommuner ska förhandlas centralt, vilket meddelas Akava-Åland och KAD. Förbundsstyrelsen antar det lokala avtalet för kommunalförbundets personal under förutsättning att avtalet godkänns i samtliga medlemskommuner.

**Förbundsstyrelsens  
beslut**

Enligt förslag.





§ 47

**Mötets avslutande**

**Förbundsstyrelsens  
beslut**

Mötet avslutas kl. 17.45.



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Förbundsstyrelsen för NÅUD

Strandvägen 4 lgh 3

22410 Godby

Paragrafer: §§

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

**KOMMUNALBESVÄR Besvärsmyndighet och besvärstid** I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3)



**NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT**  
Förbundsstyrelsen

**BESVÄRSANVISNING**  
**11.9.2024**

**4/2024**

---

beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är:Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

22101 MARIEHAMN Paragrafer i protokollet: Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.